

教室概要書

<教室開催場所>

施設名称			
住所			
会場名 (部屋の名前等)			
会場費 (1回あたり)			

※本書教室ごとに分けて記入してください。なお、開催場所の変更は原則として認められません。どうしても変更が必要な場合は、事前に日本語教室学習支援事業会場変更申請書(様式7-1)を提出し、承認を得てください。

※会場費(1回あたり)には、施設使用料や光熱水費等、その部屋を使用する際にかかる経費の合計金額を記入してください。また、施設案内パンフレットなど会場費がわかるものがあれば添付してください。

<教室の概要>

教室名 (クラス名)			
教室の形態	<input type="checkbox"/> 新規【開設予定日： 月 日】 <input type="checkbox"/> 既存	児童生徒に対する指導員数	
曜日 時間	() : ~ :	() : ~ :	
	() : ~ :	() : ~ :	
	() : ~ :	() : ~ :	
	() : ~ :	() : ~ :	
日本語学習の 対象者・ 予定人数	<input type="checkbox"/> 日本の学校に通う外国人児童生徒 (<input type="checkbox"/> 幼児 <input type="checkbox"/> 小学生 <input type="checkbox"/> 中学生 <input type="checkbox"/> 高校生) 【 人】		
	<input type="checkbox"/> 外国人学校に通う外国人児童生徒 (<input type="checkbox"/> 幼児 <input type="checkbox"/> 小学生 <input type="checkbox"/> 中学生 <input type="checkbox"/> 高校生) 【 人】		
	<input type="checkbox"/> その他 () 【 人】	<input type="checkbox"/> 大人 【 人】	
指導内容			
使用教材			
児童生徒から 徴収する金額	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり【 円】	内訳	

▼ 支援する予定の児童生徒の母語について、分かる範囲でお答えください。

ポルトガル語	%	スペイン語	%	中国語	%
フィリピン語/タガログ語	%	英語	%	語	%
語	%	語	%	語	%