

補助金実績報告書

令和 年 月 日

公益財団法人 愛知県国際交流協会会長 殿

住 所：〒 _____

団体名： _____

役 職
代表者名： _____ (印)

令和 年 月 日付け 愛国協第 号で交付決定を受けました事業については、下記のとおり事業が完了したので、関係書類を添えて報告します。

事業名	
交付決定額	円

(添付書類) 事業報告書、収支決算書
その他の関係資料（事業案内等のチラシ、パンフレット、事業の様子がわかる写真、新聞記事等）

事業報告書

1 事業の名称

2 実施事業の内容

(1) 実施期間

(2) 実施場所

(3) 参加者数

主催団体参加者数

名

一般参加者数

名

うち外国人参加者数

名

計

名

(4) 事業概要

3 具体的な成果

収 支 決 算 書

1 収入の部

区 分	金 額 (円)	収 入 内 訳
自 己 資 金		
入場料等の事業収入		
他団体からの助成金		
当協会への補助金申請額		
合 計		

2 支出の部

費 目	金 額 (円)	支 出 内 訳	証明書類 番 号
計			

(注意事項)

- 1 補助対象経費については、領収書のコピー等の支出を証明する書類を添付してください。
※領収書は、宛名、但し書きが明記してあることを確認してください。(上様、お品代等は不可)
※一枚の領収書で複数のものである場合は、明細書やレシート等の内訳があるものを添付してください。
- 2 支出を証明する各書類について、費目ごとに分類し、番号を付けて、その番号を証明書類番号に記載してください
- 3 費目は交付申請書に記載の同じ費目名としてください。

公益財団法人 愛知県国際交流協会会長 殿

住 所 : _____

団体名 : _____

役 職
代表者名 : _____ (印)

TEL

補 助 金 交 付 請 求 書

令和 年 月 日付け 愛国協第 号で補助金額の確定を受けました愛知県国際交流推進事業補助金について、下記のとおり補助金の交付を請求します。

記

1 補助事業名

2 補助金交付請求額 金 円

3 振込銀行口座名

金融機関名	
支 店 名	
口座種別	普通・当座
口座番号	
ふりがな 名 義 人	